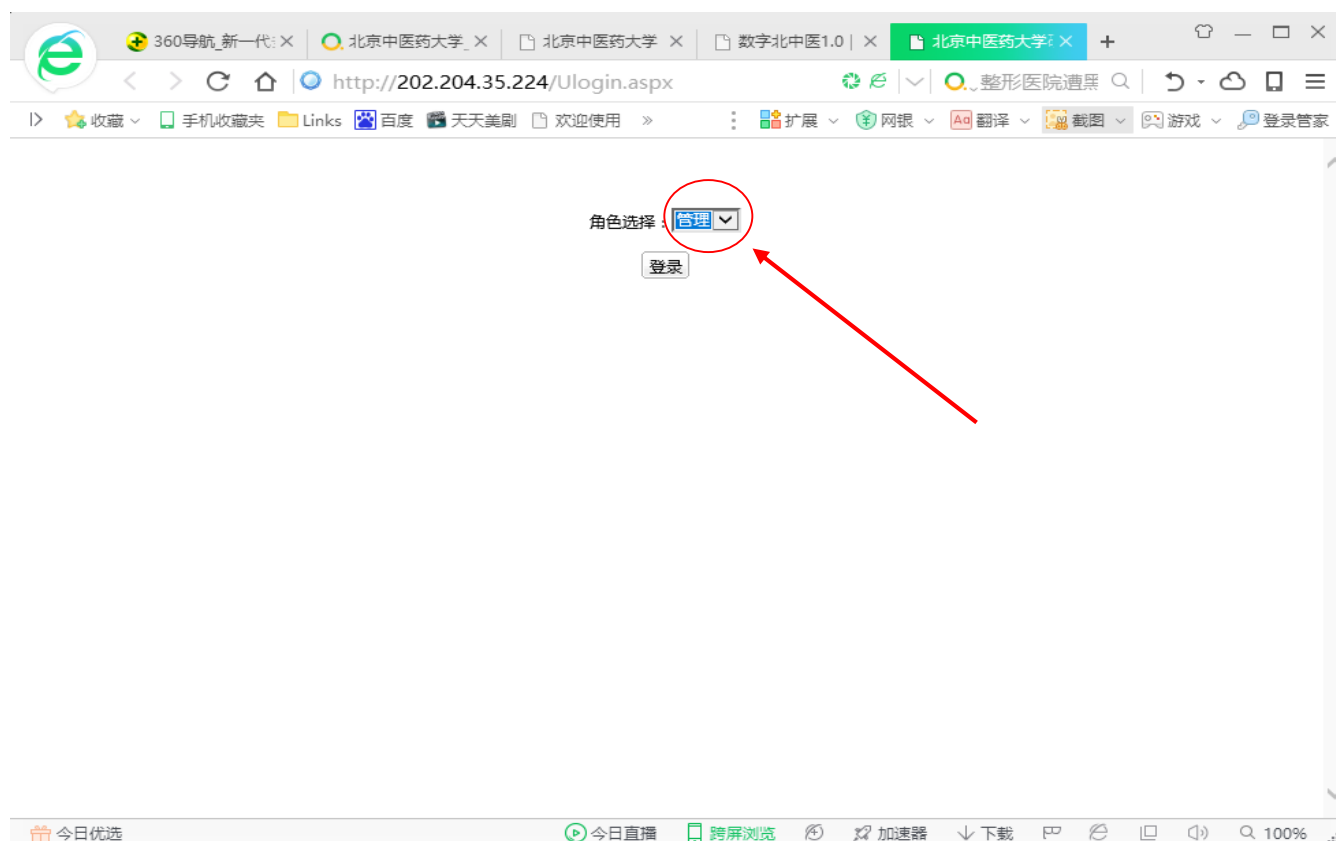


关于三助网上系统操作说明

1. 用岗部门设岗:

- (1) 各部门被授权人登录数字北中医-进入（左侧）研究生教育管理系统，进入如下图所示界面



(2) 在“角色选择”中选择“管理”，进入如下图所示界面。

北京中医药大学 研究生信息管理系统
BEIJING UNIVERSITY OF CHINESE MEDICINE

首页 | 研工 | 密码 | 帮助 | 退出 欢迎您:郭明胖 2016-2017第二学期 16:15:07 登录:1分

快速 搜索 最近操作任务

部门简介 招生工作 培养工作 学位管理 研究生工作 规章制度

关键字: 查询

- 北京中医药大学研究生学位论文规定(试行) [03月01日]
- 关于转发国务院学位办《关于反馈2014年博士学位论文抽检通讯评议结果的通知》
- 中华人民共和国学位条例暂行实施办法 [11月17日]
- 北京中医药大学学位授予工作实施细则(试行) [11月17日]
- 北京中医药大学授予具有研究生毕业同等学力人员硕士学位实施细则 [11月17日]
- 北京中医药大学博、硕士学位论文检测办法 [11月17日]
- CNKI宣讲通知 [11月12日]
- 关于对《北京中医药大学研究生学位论文开题工作暂行规定》中开题报告专家组组5日]
- 北京中医药大学研究生学籍管理暂行规定 [12月04日]
- 北京中医药大学研究生学位论文开题工作暂行规定(京中研字【2015】093号)[
- 北京中医药大学研究生课程学习管理规定 [12月04日]
- 研究生院标准化行政管理流程(SOP) [11月27日]

第15周 星期四 国际儿童节

(3) 点击“研工-三助管理”，进入如下图所示界面。

北京中医药大学 研究生信息管理系统
BEIJING UNIVERSITY OF CHINESE MEDICINE

首页 | 研工 | 密码 | 帮助 | 退出 欢迎您:郭明胖 2016-2017第二学期 16:17:11 登录:3分

快速 搜索 奖励基金

部门简介 招生工作 培养工作 学位管理 研究生工作 规章制度

关键字: 查询

- 北京中医药大学研究生学位论文规定(试行) [03月01日]
- 关于转发国务院学位办《关于反馈2014年博士学位论文抽检通讯评议结果的通知》
- 中华人民共和国学位条例暂行实施办法 [11月17日]
- 北京中医药大学学位授予工作实施细则(试行) [11月17日]
- 北京中医药大学授予具有研究生毕业同等学力人员硕士学位实施细则 [11月17日]
- 北京中医药大学博、硕士学位论文检测办法 [11月17日]
- CNKI宣讲通知 [11月12日]
- 关于对《北京中医药大学研究生学位论文开题工作暂行规定》中开题报告专家组5日]
- 北京中医药大学研究生学籍管理暂行规定 [12月04日]
- 北京中医药大学研究生学位论文开题工作暂行规定(京中研字【2015】093号)[
- 北京中医药大学研究生课程学习管理规定 [12月04日]
- 研究生院标准化行政管理流程(SOP) [11月27日]

第15周 星期四 国际儿童节

(4) 点击“三助岗位信息管理”，进入如下图所示界面。



(5) 点击“新增”，进入如下图所示界面，进行助管名额申请并保存。



(6) 进入如下图所示界面，点击“编辑”按钮。

北京中医药大学 研究生信息管理系统
BEIJING UNIVERSITY OF CHINESE MEDICINE

首页 | 研工 | 密码 | 帮助 | 退出 欢迎您:郭明晖 2016-2017第二学期 16:17:10 登录:6分

快捷 搜索

奖助资金

三助管理

三助岗位信息管理
岗位申请聘用管理
月度考核结果管理

三助岗位信息管理

学期: 2016-2017第二学期 部门: --请选择-- 岗位类型: --请选择-- 关键字: 查询

信息列表 共: 2 条 新增 导出

设岗部门	岗位类型	岗位名称	申报人数	审批人数	审核	
	助管	行政管理	1		否	编辑
			2	2	是	删除

(7) 进入如下图所示界面，进行相关内容的填写，最后点击“保存”，岗位申请完成，等待研工部审核通过。

北京中医药大学 研究生信息管理系统
BEIJING UNIVERSITY OF CHINESE MEDICINE

首页 | 研工 | 密码 | 帮助 | 退出 2017第二学期 16:26:03 登录:15分

快捷 搜索

奖助资金

三助管理

三助岗位信息管理
岗位申请聘用管理
月度考核结果管理

三助岗位信息修改

保存

岗位名称

岗位类型 助管

设岗部门

申报人数

基本岗位要求

工作内容概要

考核标准

备注

审批人数	审核	
	否	编辑
2	是	删除

2. 学生在线申请三助岗位

(1) 学生可登陆数字北中医-进入（左侧）研究生教育管理系统，进入如下图所示界面。



(2) 点击“其他”，然后点击（左侧下面）“研工管理”，进入如下图所示界面。



(3) 点击“三助岗位申请管理”进行申请，进入如下图所示界面。



(4) 点击“申请”，进入如下图所示界面，选择自己想申请的部门及岗位，点击“√”进入。



进入如下图所示界面，点击“输入”按钮。

北京中医药大学 研究生信息管理系统
BEIJING UNIVERSITY OF CHINESE MEDICINE

首页 | 培养 | 学位 | 其他 | 帮助 | 退出 欢迎您:王宗武 2016-2017第二学期 15:41:49 登录:17分

三助岗位申请管理

学期: 2016-2017第二学期
信息列表 共: 1 条 [申请](#)

申请职位	岗位类型	设岗部门	农行卡号	提交状态	录用情况	
	助管			修改中	未知	申请

说明: 提交后系统方可接受处理!

(5) 进入如下图所示界面，进行相关信息填写并“保存”，点击“报名表”，可以查看自己的相关信息，确认无误后可点击“提交”。

北京中医药大学 研究生信息管理系统
BEIJING UNIVERSITY OF CHINESE MEDICINE

首页 | 培养 | 学位 16:41:48 登录:9分

三助岗位申请信息编辑

岗位名称	行政管理	岗位类型	助管
农行卡号		英语水平	
计算机水平	*	其他特长	
本人手机号码		提交状态	修改中

个人简历 (含学习经历、实践经历, 社会工作、获奖情况等)

文字数量: 0

[报名表](#) [提交](#) [保存](#)

(6) 进入如下图所示界面，表示申请已提交，等待用岗部门的录用。

 **北京中医药大学** 研究生信息管理系统
BEIJING UNIVERSITY OF CHINESE MEDICINE

首页 | 培养 | 学位 | 其他 | 帮助 | 退出 欢迎您:王宗武 2016-2017第二学期 15:57:28 登录:33分

快捷 搜索

- 其他管理
- 互动信息
- 学籍异动
- 研工管理

- 国家奖申请管理
- 项目化项目申请
- 社会实践项目申请
- 其他项目申请
- 三助岗位申请管理**
- 月度考核发放管理

三助岗位申请管理

学期: 2016-2017第二学期

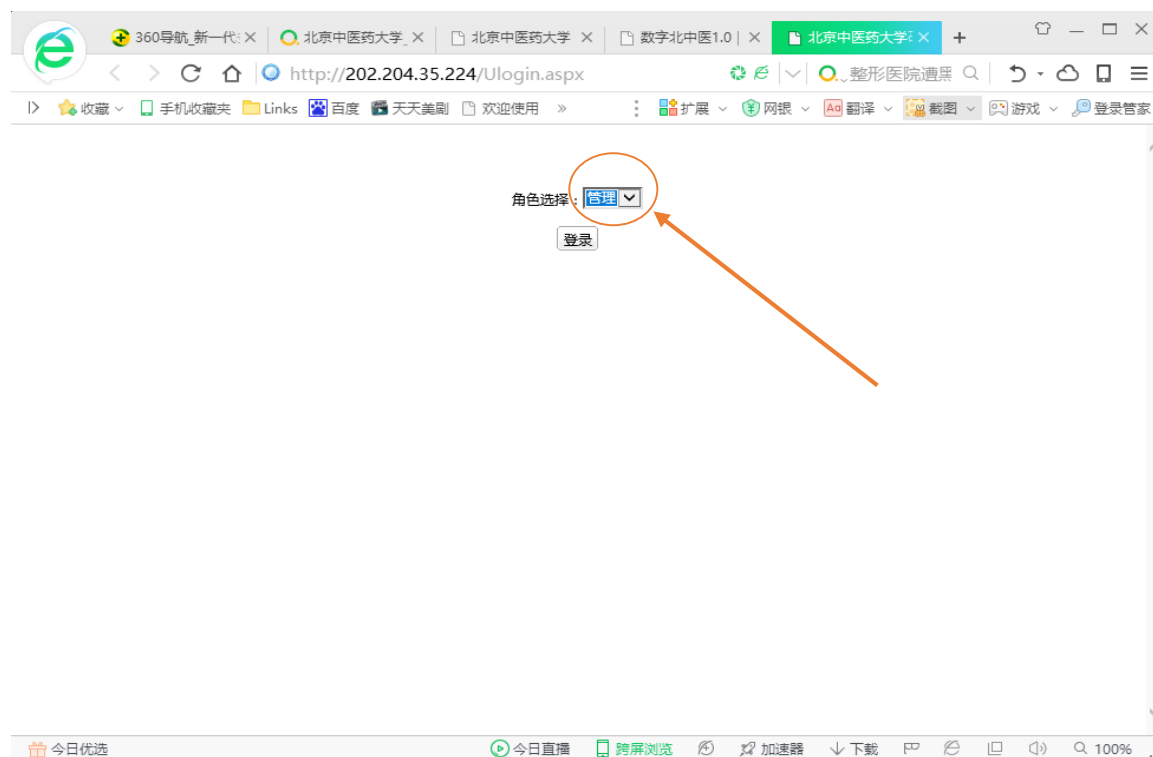
信息列表 共: 1 条  申请

申请岗位	岗位类型	设岗部门	农行卡号	提交状态	录用情况
	助管		622821001800	已完成	未知 

说明: 提交后系统方可接受处理!

3. 用岗部门维护聘用结果

(1) 各部门被授权人登陆数字北中医-进入（左侧）研究生教育管理系统，进入如下图所示界面。



(2) 在“角色选择”中选择“管理”，进入如下图所示界面。



(3) 点击“研工-三助管理”，进入如下图所示界面。

The screenshot shows the 'Beijing University of Chinese Medicine Graduate Information Management System' interface. The top navigation bar includes '研工' (Research Work) and '三助管理' (Three Assistant Management). The left sidebar menu has '三助管理' selected, with sub-items: '三助岗位信息管理', '岗位申请聘用管理', and '月度考核结果管理'. The main content area displays a list of notices and regulations, including '北京中医药大学研究生学位论文规定' and '关于转发国务院学位办《关于反馈2014年博士学位论文抽检通讯评议结果的通知》'. A red arrow points from the '研工' menu to the '三助管理' sub-item.

(4) 点击“岗位申请聘用管理”，进入如下图所示界面。

The screenshot shows the 'Job Application and Recruitment Management' interface. The top navigation bar includes '研工' and '岗位申请聘用管理'. The left sidebar menu has '岗位申请聘用管理' selected. The main content area displays a search form with '学期: 2016-2017第二学期' and '部门: -请选择-'. Below the search form is a table with 2 rows of job information. A red arrow points from the '岗位申请聘用管理' menu item to the search form, and another red arrow points from the '2' in the '报名人数' column to the table.

设岗部门	岗位类型	岗位名称	需求人数	报名人数	已录用人
	助教	岗位名称	4	2	2
	助管		2	2	1

(5) 点击所在部门的“报名人数”的数字，进入如下图所示界面，点击“文件夹”按钮，进行“岗位申请信息查看”。

岗位应聘学生审核

16:25:23 登录:12分

信息列表 共: 2 条 审核结果: --请选择-- 关键字: 查询

学号	姓名	年级	院系	专业名称	审核
		2015	管理学院	社会医学与卫生事业管理	未知
		2016	基础医学院	中医诊断学	通过

第15周 星期四 国际儿童节

(6) 进入如下图所示界面，点击“报名表”，进行详细信息查看。

北京中医药大学

岗位应聘学生审核

17:18:58 登录:7分

岗位申请信息查看

报名表

学号		姓名	
岗位名称	行政管理	岗位类型	助管
农行卡号	62282100000000000000	英语水平	六级
计算机水平	三级	其他特长	运动
本人手机号码	13910000000	提交状态	已完成

个人简历 (含学习经历、实践经历、社会工作、获奖情况等)

我是北京中医药大学研究生

文字数量: 12

第18周 星期三 夏至

(7) 关闭“岗位申请信息查看”界面，然后点击“审核”栏未知项后面的“√”进行审核，进入如下图所示界面。



北京 BEIJING UNIVER

16:28:20 登录:15分

第15周 星期四 国际儿童节

学号	姓名	年级	院系	专业名称	审核
20150103	张	2015	管理学院	社会医学与卫生事业管理	未知
20160103	李	2016	基础医学院	中医诊断学	通过

(8) 点击“通过”，进行“保存”，完成岗位应聘学生审核，进入如下图所示界面。



北京 BEIJING UNIVER

16:34:03 登录:20分

第15周 星期四 国际儿童节

学号	姓名	年级	院系	专业名称	审核
20150103	张	2015	管理学院	社会医学与卫生事业管理	通过
20160103	李	2016	基础医学院	中医诊断学	通过

4. 学生在线提交考核申请

(1) 学生可进入“数字北中医”，在研究生信息管理系统中，按步骤“其他——研工管理——月度考核发放管理”，进入如下图所示界面。

北京中医药大学 研究生信息管理系统
BEIJING UNIVERSITY OF CHINESE MEDICINE

首页 | 培养 | 学位 | 其他 | 帮助 | 退出 欢迎您:王宗武 2016-2017第二学期 16:21:27 登录:10分

快捷 搜索

其他管理
互动信息
学籍异动
研工管理

国家奖申请管理
项目化项目申请
社会实践项目申请
其他项目申请
三助岗位申请管理
月度考核发放管理

月度考核发放管理

学期: 2016-2017第二学期 月份: 2017年6月

信息列表共: 2 条

岗位名称	岗位类型	考核提交	考核结果	工时数	发放金额
		未提交			
行政管理	助管	未提交			

说明: 请务必及时提交考核申请, 否则将影响薪金发放!

(2) 点击“增加”，进入如下图所示界面，进行工作内容的填写并“保存”。

北京中医药大学 研究生信息管理系统
BEIJING UNIVERSITY OF CHINESE MEDICINE

首页 | 培养 | 学位 | 其他 | 帮

快捷 搜索

其他管理
互动信息
学籍异动
研工管理

国家奖申请管理
项目化项目申请
社会实践项目申请
其他项目申请
三助岗位申请管理
月度考核发放管理

月度考核信息编辑

岗位名称: 行政管理 考核月份: 2017年6月

工作内容: 行政管理相关工作

工作收获 (所承担的主要工作, 举例说明得到的锻炼和提高, 自己的体会等)

一、本月的主要工作内容: |
1、
2、
3、
.....

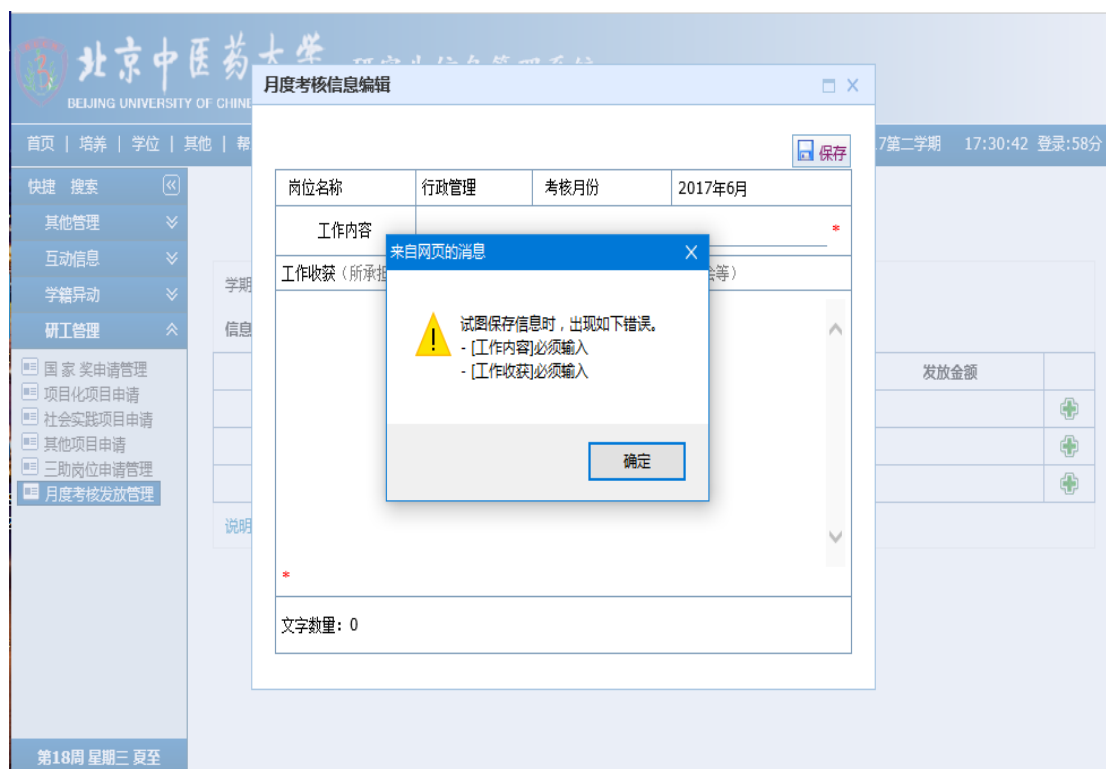
二、主要收获和体会:

文字数量: 0

保存

发放金额

如未填写或未填写完整，直接点击“保存”，将会出现如下图所示界面



5. 用岗部门维护考核结果及补助发放

(1) 各部门被授权人登陆数字北中医-进入(左侧)研究生教育管理系统,点击“研工——奖助贷金——三助管理——月度考核结果管理”,进入如下图所示界面。



(2) 如图进行,点击右侧的“岗位考核信息按钮”,进入如下图所示界面,认定助管的工作内容、填写评语、计算工时数并点击“保存”。



(3) 进行“考核结果”和工作时数“的提交后，进入如下图所示界面，等待研工部审核。

 **北京中医药大学** 研究生信息管理系统
BEIJING UNIVERSITY OF CHINESE MEDICINE

首页 | 研工 | 密码 | 帮助 | 退出 欢迎您:郭明晔 2016-2017第二学期 17:01:44 登录:28分

快捷 搜索

奖助贷金

三助管理

- 三助岗位信息管理
- 岗位申请聘用管理
- 月度考核结果管理**

月度考核结果管理

学期: 2016-2017第二学期 部门: 考核结果: 月份: 2017年6月 关键字:

信息列表 共: 1 条 说明: 补助标准助管15元/工时, 助教30元/工时, 助研18元/工时。

设岗部门	岗位类型	岗位名称	选择	学号	姓名	考核月份	考核结果	工时数	发放金额	审核	
	助管	行政管理	<input type="checkbox"/>			2017年06月	满意	48	720	否	<input type="button" value="📄"/> <input type="button" value="🗑️"/>
			<input type="checkbox"/>								

查询 选中 考核结果:

第16周 星期二