关于2018年度研究生“我和我的导师”项目化立项的通知

各项目负责人：

经评审，本年度“我和我的导师”项目化拟资助名单及金额已初步确定，详见附件。相关要求及说明如下：

1、请按照改后的资助金额认真组织实施；填写“我和我的导师”项目化任务书，报销项目及金额严格按任务书预算执行。

2、活动结束后，**按时提交成果如下**，包括（每项活动，必须）：

a.活动简报1份（电子版+纸质版）；

b.项目化平台资助项目总结报告1份（电子版+纸质版）；

c.高清活动照片电子版3-5张；

d.活动壁报/海报电子版1份（落款需注明“研究生工作部”字样）；

e.该项目生成的其他成果

3、活动结束后若成果提交不全，**将酌情不给予报销**。

报销需提交正规发票（门票类、礼品类、餐饮类不予报销），不走公务卡，单笔金额超过1000元，需转账给对方公司，每张发票背面左上角注明“研究生学生活动经费”字样。具体报销项目详见附件“研究生项目化活动经费报销注意事项”。请严格遵照报销注意事项上要求执行，按各项目化规定时间完成报销，不符合要求者一律不予办理。

4、对于立项(以提交任务书为准，到期未提交任务书的项目视为自动放弃)但未完成的项目，将在项目负责人德育评分中给予一定处罚，列入诚信档案。

5、任务书提交截止时间为10月10日下午5:00，电子版发送至研工公邮，纸质版一份，签字盖章后以学院为单位报送。成果提交和活动报销截止时间：**10月30日**，过期将不予报销。所有材料电子版发送至研工公邮bucmyangong@163.com，纸质版和平街、望京校区交至研究生院219办公室，良乡校区交至学生活动中心一层周嫱老师工位。

联系电话： 64286582 联系人：郎老师

研究生工作部

2018-9-29

附件：

1、2018年研究生“我和我的导师”项目化平台拟资助项目名单

2、北京中医药大学“我和我的导师”系列活动任务书

3、研究生项目化活动经费报销注意事项

4、项目化结算明细表